**Договор**

**на организацию питания**

г. Прохладный «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ №5 им.В.К.Бойченко» в лице директора Р.Р. Ахметова, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. родителя, законного представителя)*

именуемый в дальнейшем «Родитель», родитель ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, класс)*

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1.В соответствии с законодательством Российской Федерации, во исполнение положений Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава школы, школа принимает на себя обязательство по организации горячего питания ребенка Родителя, а Родитель принимает обязательство своевременно взносить оплату за питание.

1.2.Под организацией питания школой понимается обеспечение ребенка питанием в пределах сумм (бюджетных и внебюджетных).

1.3.Питание предоставляется в столовой, находящейся в здании школы.

1.4.Графики питания учащихся утверждаются директором школы. Примерное двухнедельное меню утверждаются ТОУ Роспотребнадзора по КБР в г. Прохладном.

**2. Обязательства сторон.**

**2.1.Школа:**

1. создает условия для предоставления ребенку ежедневного горячего сбалансированного полноценного питания в соответствии с требованиями и условиями действующих СанПиН и иных нормативных документов;
2. обеспечивает установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах, технологических нормативных документах обязательные требования к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества;
3. производит контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;
4. обеспечивает обслуживание ребенка по графику, утверждённому для организации питания учащихся;
5. самостоятельно обеспечивает столовую (пищеблок) кадрами необходимой квалификации, приборами, кухонным инвентарём, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения;
6. создает бракеражную комиссию для проведения ежедневного бракеража приготовленных блюд;
7. обеспечивает ежемесячный бухгалтерский учет использования денежных средств Родителей;
8. ведет персональный учет дней посещения ребенком столовой.

**2.2. Родитель:**

1. своевременно и правильно вносит оплату за питание по ценам и условиям, предусмотренным настоящим договором;
2. своевременно извещает школу об отсутствии ребенка и причинах отсутствия.
3. имеет право знакомиться с качеством приготовляемой пищи, не вмешиваясь в деятельность школы, с занесением отзыва в соответствующий журнал;
4. вправе подать в школу обращение о перерасчете внесенного родительского взноса, произведенным им за питание ребенка в случаях непосещения ребенком школы.

**3. Стоимость питания и условия оплаты**

3.1. Стоимость питания ребенка в день складывается из субсидии на питание учащегося, выделяемой бюджетом и(или) суммы родительного взноса.

3.2. Родительский взнос производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет школы через отделения банков или почты до 1 числа каждого месяца авансовым платежом. Копия квитанции или чек предоставляется Родителями в школу в обязательном порядке.

3.3. Стоимость питания для учащихся 5 - 11 классов по состоянию на 01января 2024 г. составит:

-обед - не более 51.08 руб./день,

- завтрак – не более 19.22 руб./день

3.4. Стоимость питания подлежит перерасчету по решению местной администрации городского округа Прохладный КБР. Все изменения стоимости питания подлежат оформлению в виде дополнительного соглашения к настоящему договору.

**4. Срок действия договора**

Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по нему в полном объеме. Договор действует на период обучения ребёнка в школе.

**5. Ответственность сторон**

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае несвоевременного внесения денежных средств Родителями на расчетный счет школы за оплату питания и (или) задолженности, с 1 числа месяца следующего за оплаченным, питание ребенка не производится сроком до дня предоставления квитанции, подтверждающей погашение задолженности.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего соглашения и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по соглашению. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

**6. Прочие условия**

6.1. Настоящий договор, может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

6.3. Все дополнительные соглашения Сторон, акты и приложения к настоящему договору, подписываемые Сторонами при исполнении настоящего договора, являются его неотъемлемой частью.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**7. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| МБОУ «СОШ №5 им.В.К.Бойченко»  Адрес: 361045 КБР г. Прохладный  пер. Граничный, 13   |  | | --- | | (86631) 44365, 70011  ИНН 0709006010  КПП 071601001  БИК 018327106 | | Р/с № 03234643837100000400 | | Отделение – НБ Кабардино-Балкарская Республика г. Нальчик //УФК по Кабардино-Балкарской Республике | |  |   Директор Р.Р. Ахметов | ФИО родителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Домашний адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Даю согласие на обработку моих  персональных данных  Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись Ф.И.О. |

С правилами питания ознакомлен(а) и согласен(а)

« \_\_» \_\_\_\_ 2024г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)