

АКТ
приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2020/2021 учебного года

составлен « 04 » августа 2020 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №5 имени Героя Советского Союза Виктора Кузьмича
Бойченко»

(полное наименование организации, год постройки)

Местная администрация городского округа Кабардино-Балкарской Республики
(учредитель организации)

Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, г.Прохладный, ул. Ленина, 102

(юридический адрес. физический адрес организации)

Кочесокова Рамета Мусавна 886631 7-00-11

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР от 20.07.2020г. №703 «О подготовке муниципальных образовательных учреждений (организаций), осуществляющих реализацию образовательных программ дошкольного образования, начального общего образования, основного общего и среднего общего образования, дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы, а также учреждений, осуществляющих спортивную подготовку городского округа Прохладный КБР к новому 2020 – 2021 учебному году»

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

в период с 30.07.2020 г. по 13.08.2020 г. комиссией по приемке и оценке готовности муниципальных образовательных учреждений (организаций) к началу 2020-2021 учебного года

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

в составе:

Председатель комиссии:

Кочергин Д.А. – первый заместитель главы местной администрации городского округа Прохладный КБР;

Заместитель председателя комиссии;

Клешня Л.С. – заместитель главы местной администрации городского округа Прохладный КБР по социальным вопросам;

Секретарь комиссии:

Печёрская А.В. – методист ИАО МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;

Члены комиссии:

Атаманенко А.Ю. - генеральный директор АО «Прохладный теплоэнерго» (по согласованию);

Гоова М.А. – и. о. начальника МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;

Коба О.Н. – руководитель исполкома местного отделения Партии «Единая Россия» городского округа Прохладный КБР (по согласованию);

Кумыков А.А. – начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Прохладный и Прохладненскому району управления надзорной деятельности и профилактической работы, Главный государственный инспектор г. Прохладного и

Прохладненского района по пожарному надзору Главного управления МЧС России по Кабардино-Балкарской Республике (по согласованию);
Чочаев Ш.Х. – начальник ОВО по г. Прохладный - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» (по согласованию);
Нерубленко О.М. – начальник отдела культуры, социальной политики и спорта местной администрации городского округа Прохладный КБР;
Афаунов М.З. – начальник ОГИБДД МО МВД России «Прохладненский» (по согласованию)
Степанова Л.А. – инженер по ОТ и ТБ МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;
Кангашуев Г.М. – начальник МО МВД России «Прохладненский» (по согласованию);
Тур И.В. – председатель ПК Совета председателей профсоюзных комитетов работников образовательных учреждений (по согласованию);
Шомахова З.С. – и.о. главного врача ГБУЗ «Центральная районная больница» городского округа Прохладный и Прохладненского муниципального района КБР» (по согласованию);
Эздеков Б.Х. - начальник МУ «УЖКХ городского округа Прохладный КБР».

проведена приемка готовности МБОУ «СОШ №5 им.В.К.Бойченко» (далее – организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 имени Виктора Кузьмича Бойченко»
(полное наименование образовательной организации)

№277 от «12» марта 2020 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «14» февраля 2011 г. №161855, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «18» ноября 2010г. № 150103 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «14» апреля 2014 г., Министерство образования, науки и по делам молодежи КБР,
(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия 07A01 № 0000408, срок действия свидетельства с «10» апреля 2014 г. до «14» апреля 2026 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «29» июля 2016 г., серия 07П01, №0000995, регистрационный номер 1827 Выдан Мин.образ. и науки КБР,
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «12» февраля 2020 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «16» августа 2018 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году – разработан и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - 4 единиц, в том числе общежитий _____ единиц на _____ мест.

Качество и объемы, проведенных в 2020 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 0, в том числе:
(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе:

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

(наименование объекта, вид ремонта)

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году -

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо замена окон, ремонт фасада (0702), ремонт системы отопления (0701,0702), капитальный ремонт здания (0702)

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: _____

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - 250 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 596 человек, в том числе _____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2019- 2020 года – 11 классы- 26 человек; классы – 48 человек, них поступивших в ВУЗы - _____ человек, профессиональные образовательные организации - _____ человек, работают - _____ человек; не работают - _____ человек. Примечание: в связи с режимом повышенной готовности по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции в стране, приемная кампания в ВУЗы проходит в период с 20 июня по 17 августа;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - 77 человек;

е) количество классов по комплектованию (на 4 августа 2020г.):

классов всего - 25; количество обучающихся - 596 человек;

из них обучаются:

в 1 смену - 13 классов, 338 обучающихся;

во 2 смену - 12 классов, 258 обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - имеются;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации- имеется;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 30 человек 94 %;

научных работников - _____ - _____ человек _____ %;
 инженерно-технических работников – 2 человек 100 %;
 административно-хозяйственных работников – 0 человек _____ %;
 производственных работников – 13 человек 100 %;
 учебно-воспитательных работников – 3 человек 100%;
 медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции -
 _____ человек _____ %;

к) наличие плана работы организации на 2020-2021 учебный год – имеется .

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как: _____ (удовлетворительное, _____ (удовлетворительное, _____ (неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов	6	5	80%	В наличии	В наличии	Удовл.	Оборудовано	
2.	Кабинеты иностранного языка	2	1		В наличии	В наличии	Удовл.	Оборудовано	
3.	Кабинет физики	1	1	60%	В наличии	В наличии	Удовл.	Оборудовано	
4.	Кабинет химии	1	1	80%	В наличии	В наличии	Удовл.	Оборудовано	
5.	Кабинет информатики	1	1	90%	В наличии	В наличии	Удовл.	Оборудовано	
6.	Кабинет математики	2	2	80%	В наличии	В наличии	Удовл.	Оборудовано	
7.	Кабинет истории и обществознания	2	1	60%	В наличии	В наличии	Удовл.	Оборудовано	
8.	Кабинет русского языка и литературы	2	1	80%	В наличии	В наличии	Удовл.	Оборудовано	
9.	Кабинет ОБЖ	1	0	0					
10.	Кабинет музыки	1	1	80%	В наличии	В наличии	Удовл.	Оборудовано	
11.	Кабинет географии	1	1	80%	В наличии	В наличии	Удовл.	Оборудовано	
12.	Кабинет биологии	1	0	0					

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость 40 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 20 человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 12 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой- _____ обеспечена _____;
(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - 50 единиц, из них подлежит списанию - 5 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - ____ единиц. Основные недостатки: _____

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - _____ не имеется _____, обеспечивает (не обеспечивает проведение занятий) его _____
(имеются, не имеются)

состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «__» _____ 20__ г. № _____

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: __ тренажеры – 3шт, маты – 10шт.

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов - 8 ; доска ученическая - 5 ; шкаф книжный - 10 ; и тд.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - 4 ; стулья офисные - 20; кровати - 0 ; и тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - _____ ; фонд учебников - _____, _____ %;

научно-педагогическая и методическая литература - _____.

Основные недостатки: _____

Потребность в обновлении книжного фонда _____ имеется _____
(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - удовлетворительное;

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - 5139 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеется, соответствует санитарным требованиям _____

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - _____

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдаются _____

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: не имеются _____

7. Медицинское обслуживание в организации _____ организовано _____ :

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется _____ внештатным _____

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
медсестра		1		

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «23» июля 2019г, № ЛО-07-01-001151 регистрационный номер 005601;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании _____ :

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____

8. Питание обучающихся - организовано _____ :

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в _____ 2 _____ смены, в _____ 1 _____

(количество смен)

(количество столовых)

столовых на 72 посадочных мест. Буфет _____ имеется _____ на _____ мест.

(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи

_____ удовлетворительное _____,

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи _____ соблюдаются _____ :

(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 20 детей, что составляет 100% от их общего количества;
в) приготовление пищи осуществляется из продуктов закупаемых МБОУ «СОШ №5 им.В.К.Бойченко»

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: не имеются

г) хранение продуктов организовано

(организовано, не организовано)

санитарным нормам соответствует

(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: не имеются

д) обеспеченность технологическим оборудованием - не достаточное

(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние соответствует

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации оформлены

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: не имеются

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования

имеется

(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствует

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки:

ж) обеспеченность столовой посудой достаточное

(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется

(имеется, не имеется)

Основные недостатки: не имеются

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется

(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся организован

(организован, не организован)

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: не имеется

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дезинфекция, дезинфекция) имеется

(имеется, не имеется)

Контракт №241 от 23.01.2020г. ООО «Дезинфекция»

(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствует

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____ не имеются _____

10.) Транспортное обеспечение организации - _____ ;
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - _____ ;
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - _____ человек, _____ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - _____ ;
(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____ ;
(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке) - _____ ;
(имеется, не имеется)

количество - _____ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации _____ не выполнены _____ ;
(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется: сторожа, вневедомственная охрана (указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация) в составе 3 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены: Оказание охранных услуг ОВО по г. Прохладному филиала «УВО ВНГ России по КБР» контракт №114 от 23.01.2020г. _____ ;
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации не оборудовано _____ ;
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы – 4 камеры, видео-регистратор срок хранения 30 суток _____ ;
(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием _____ имеется кнопка экстренного вызова _____ ;
(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением _____ оборудована _____ (оборудована, не оборудована)

и _____ обеспечивает _____ несанкционированный доступ; _____ ;
(обеспечивает, не обеспечивает)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____ организовано _____ ;
(организована, не организована)

Основные недостатки: отсутствует система речевого оповещения, охранной сигнализации

12. Обеспечение пожарной безопасности организации нормативным требованиям:

_____ не соответствует _____
(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 20__ году приемка состояния пожарной безопасности _____
(проводилась, не проводилась)

_____ (номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)
Основные результаты приемки _____ и предписания

б) требования пожарной безопасности _____;
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации __ оборудованы _____
(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена _____
(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая _____
(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация _исправна _____;
(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты оборудованы _____
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре _____
(обеспечивает, не обеспечивает)

е) система противопожарной защиты и эвакуации _____
(обеспечивает, не обеспечивает)

защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов _обеспечивает _____
(обеспечивает, не обеспечивает)

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны** (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены** (не назначены);

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования _____
(проводилась, не проводилась). Вывод на основании акта № _____ от «__» _____

20__ года, выданного _____;
(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре _____ организовано _____
(организовано, не организовано)

В ходе приемки **выявлены** (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: Металлическая лестница на кровлю здания не соответствует требованиям ГОСТ Р 53254-2009.

Порошковые огнетушители при ежегодном техническом осмотре выборочно (не менее 3% от общего количества огнетушителей одной марки, но не менее 1 шт.) не разбираются и не производится проверка основных эксплуатационных параметров огнетушащего порошка (внешний вид, наличие комков или посторонних предметов, сыпучесть при пересыпании рукой, возможность разрушения небольших комков до пылевидного состояния при их падении с высоты 20 см. содержание влаги и дисперсность). В случае, если хотя бы по одному из параметров порошок не удовлетворяет требованиям нормативной и технической документации, все огнетушители данной марки подлежат перезарядке, п. 4.3.14 'СП 1.13130.2009.

Здание не обеспечено подъездом пожарных автомобилей со всех сторон (заблокирован подъезд к зданию школы со стороны ул. Ленина), статья 90 Федерального закона от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», п. 8.1. СП 4.13130.2013.

Здание учреждения не оборудовано внутренним противопожарным водопроводом. На территории учреждения отсутствуют источники наружного противопожарного водоснабжения, ч. 1 ст. 62 ФЗ №123 Технический регламент о требованиях пожарной безопасности.

В здании на путях эвакуации не предусмотрено аварийное освещение, п.4.3.1. СП 1.13130.2009.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены не в полном объеме (проведены, не проведены, проведены не с полным объемом)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется _____ теплоцентраль _____

(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние удовлетворительное (удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы не проведена (проведена, не проведена)

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности. Потребность в дополнительном _____ обеспечении _____ составляет _____ %. Хранение топлива _____

(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается (соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет естественная (указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется водоканал городской.

16. Газоснабжение образовательной организации: _____

17. Канализация исправна

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 имени Героя Советского Союза Виктора Кузьмича Бойченко»

(полное наименование организации)

к новому 2020-2021 учебному году _____ готова _____

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

п. 11, п. 12 (нарушения пожарной безопасности и акты террористической деятельности)



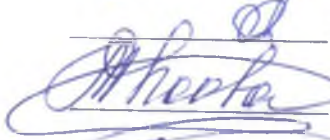



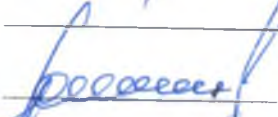
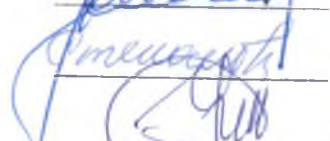

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «01» 09 2020 разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «01» 09 20 по «31» 12 2020г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «25» 12 2020г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:  Кочергин Д.А.
Зам. председателя комиссии: _____ Клешня Л.С.
Секретарь комиссии:  Печёрская А.В.
Члены комиссии: _____ Атаманенко А.Ю.
 Гоова М.А.
 Коба О.Н.
 Кумыков А.А.
 Чочаев Ш.Х.
_____ Нерубленко О.М.
 Афаунов М.З.
 Степанова Л.А.
 Кангашуев Г.М.
_____ Тур И.В.
_____ Шомахова З.С.
_____ Эздеков Б.Х.