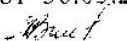



«Принято»
на заседании
Педагогического совета
МБОУ «СОШ № 5»
Протокол № 11
от 02.04.2015 года

«Согласовано»
на заседании
Управляющего Совета
МБОУ «СОШ № 5»
Протокол № 6
от 30.03.2015 года
 Т.В. Петрова

«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ №5»
 О.И. Стерхова
Приказ № 144 от 06.04.2015 г.

**Положение о правах, обязанностях и ответственности работников
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 5»
городского округа Прохладный КБР**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - 1.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - 1.1.2. Трудовым кодексом Российской Федерации,
 - 1.1.3. Уставом МБОУ «СОШ № 5» городского округа Прохладный КБР.
- 1.2. Положение определяет основные права, обязанности и ответственность работников Школы.
- 1.3. В настоящем Положении под работниками понимаются педагогические работники и лица, занимающие административно-хозяйственные, технические, учебно-вспомогательные должности, осуществляющие вспомогательные функции, связанные с непосредственным функционированием Школы и состоящие с ней в трудовых отношениях на основании трудовых договоров.
- 1.4. В Российской Федерации признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам в Российской Федерации предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.
- 1.5. Лица, выполняющие работы (оказывающие услуги) для Школы на основе гражданско-правовых договоров, в состав Работников не входят.
- 1.6. Трудовые отношения работников Школы регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации.
- 1.7. Все Работники занимают закрепленные за ними рабочие места и получают за выполнение трудовой функции денежное содержание согласно заключенному трудовому договору.
- 1.8. Необходимый перечень должностей и профессий работников Школы устанавливается штатным расписанием.
- 1.9. Штатное расписание утверждается директором Школы и согласовывается с Учредителем.
- 1.10. Должностные обязанности работника и квалификационные требования, предъявляемые к нему, определяются должностной инструкцией и трудовым договором.

2. Основные права работников

- 2.1. Работники имеют право на:
 - 2.1.1. работу, отвечающую их профессиональной подготовке и квалификации;
 - 2.1.2. производственные и социально-бытовые условия, обеспечивающие безопасность и соблюдение требований гигиены труда;

- 2.1.3. охрану труда;
- 2.1.4. оплату труда без какой бы то ни было дискриминации и не ниже размеров, установленных Правительством Российской Федерации для соответствующих профессиональных квалификационных групп работников;
- 2.1.5. отдых, который гарантируется установленной федеральным законом максимальной продолжительностью рабочего времени и обеспечивается предоставлением еженедельных выходных дней, праздничных нерабочих дней, оплачиваемых ежегодных отпусков, сокращенного дня для ряда профессий, работ и отдельных категорий работников;
- 2.1.6. профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в соответствии с планами Школы;
- 2.1.7. возмещение ущерба, причиненного их здоровью или имуществу в связи с выполнением трудовой функции;
- 2.1.8. объединение в профессиональные союзы и другие организации, представляющие интересы Работников;
- 2.1.9. пособие по социальному страхованию, социальное обеспечение по возрасту, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами;
- 2.1.10. разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров с использованием установленных федеральным законом способов;
- 2.1.11. защиту персональных данных.
- 2.1.12. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:
 - 2.1.12.1. свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
 - 2.1.12.2. свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
 - 2.1.12.3. право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
 - 2.1.12.4. право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - 2.1.12.5. право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
 - 2.1.12.6. право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
 - 2.1.12.7. право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - 2.1.12.8. право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную

- деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- 2.1.12.9. право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;
- 2.1.12.10. право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
- 2.1.12.11. право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 2.1.12.12. право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 2.1.12.13. право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.
- 2.1.13. Академические права и свободы, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах МБОУ «СОШ № 5».
- 2.1.14. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:
- 2.1.14.1. право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 2.1.14.2. право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 2.1.14.3. право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 2.1.14.4. право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 2.1.14.5. право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 2.1.14.6. право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- 2.1.14.7. иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.
- 2.1.15. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических

работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

- 2.1.16. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников МБОУ «СОШ № 5», определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 2.1.17. Педагогическим работникам МБОУ «СОШ № 5», участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена. Размер и порядок выплаты указанной компенсации устанавливаются субъектом Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, выделяемых на проведение единого государственного экзамена.

3. Обязанности работников

3.1. Работники обязаны:

- 3.1.1. предъявлять при приеме на работу документы, предусмотренные действующим законодательством, а именно:
- паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;
 - трудовую книжку, оформленную в установленном порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или Работник поступает на работу на условиях совместительства;
 - страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
 - документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
 - медицинское заключение (медицинскую книжку) об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в образовательном учреждении;
 - документы воинского учета – для военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
 - справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования;
- 3.1.2. строго выполнять обязанности, возложенные на него трудовым законодательством, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями;
- 3.1.3. соблюдать дисциплину, работать честно и добросовестно;

- 3.1.4. своевременно и точно исполнять распоряжения директора Школы, непосредственного руководителя;
- 3.1.5. использовать рабочее время для производительного труда;
- 3.1.6. воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;
- 3.1.7. повышать качество работы, выполнять установленные нормы труда;
- 3.1.8. принимать активные меры по устранению причин и условий, нарушающих нормальное функционирование Школы;
- 3.1.9. содержать свое рабочее оборудование и приспособления в исправном состоянии, поддерживать чистоту на рабочем месте, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
- 3.1.10. эффективно использовать оборудование, экономно и рационально расходовать сырье, энергию и другие материальные ресурсы;
- 3.1.11. соблюдать законные права и свободы всех участников образовательного процесса;
- 3.1.12. соблюдать Федеральный закон «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».
- 3.1.13. Педагогические работники обязаны:
 - 3.1.13.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
 - 3.1.13.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
 - 3.1.13.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
 - 3.1.13.4. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
 - 3.1.13.5. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
 - 3.1.13.6. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
 - 3.1.13.7. систематически повышать свой профессиональный уровень;
 - 3.1.13.8. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - 3.1.13.9. проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
 - 3.1.13.10. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
 - 3.1.13.11. соблюдать устав МБОУ «СОШ № 5», правила внутреннего трудового распорядка.
- 3.1.14. Педагогический работник школы, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.
- 3.1.15. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию

политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

- 3.1.16. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, учитывается при прохождении ими аттестации.

4. Ответственность работников

4.1. Работник несет ответственность:

- 4.1.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава Школы, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений администрации Школы, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, должностной инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав Работник несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством;
- 4.1.2. за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного процесса Работник привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством;
- 4.1.3. за виновное причинение Школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей Работник несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

5. Заключительные положения

- 5.1. Все условия настоящего Положения являются обязательными для всех работников Школы.
- 5.2. Настоящее Положение доводится до сведения работников под подпись при поступлении на работу.
- 5.3. Изменения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются директором Школы и доводятся до сведения работников под подпись.
- 5.4. В случае возникновения споров между работодателем и Работником стороны приложат все усилия для бесконфликтного и досудебного урегулирования разногласий. Если же в результате переговоров не будет достигнуто согласие, споры переносятся в суд.
- 5.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Положением, работники и работодатель руководствуются действующим трудовым законодательством.